



**Procès-verbal** de la réunion du conseil  
d'établissement (**CÉ**)  
tenue le **1er novembre 2023, à 18h30**  
au salon du personnel de l'école

**Participants à la séance du 1<sup>er</sup> novembre 2023**

**Présences**

<b>Beauchamp, Marie-Pier</b>	parent
<b>L'Écuyer, Louis-Philippe</b>	parent
<b>Dufresne, Livia</b>	parent
<b>Gvero, Aleksandra</b>	parent
<b>Lajeunesse, Annie</b>	parent
<b>Houle, Jessica</b>	personnel enseignant
<b>Nappert, Marie-Soleil</b>	personnel enseignant
<b>Gagnon, Francis</b>	personnel enseignant
<b>Eburne, Mélyna</b>	personnel enseignant
<b>Girouard, Karine</b>	personnel de soutien
<b>Laverdure, Tanya</b>	service de garde
<b>Lafortune, Serge</b>	membre de la communauté
<b>Séguin, Émilie</b>	directrice
<b>Larente, Marie-Émilie</b>	secrétaire d'assemblée

**Absences**

M. Claude Bélanger

**Présences et quorum**

Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 18h32.

**1. Préliminaires**

Le départ de Mme Jessica Houle est souligné. Elle a été nommée directrice adjointe par intérim à l'école des Deux-Ruisseaux. Les membres du CÉ félicitent Mme Jessica.

**1.1 Période d'intervention du public**

Aucune intervention du public.

**1.2 Adoption de l'ordre du jour**

**C.É. 2023-2024-16**

Mme Livia Dufresne propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par Mme Annie Lajeunesse.

**Adoptée**

### 1.3 Panier du CÉ

Aucune correspondance reçue au panier du CÉ.

### 1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 septembre 2023.

Les membres qui étaient présents à la rencontre du 20 septembre 2023 sont invités à prendre la parole s'ils souhaitent faire des modifications ou des commentaires.

#### **C.É. 2023-2024-17**

Mme Marie-Soleil Nappert propose l'adoption du procès-verbal du 20 septembre 2023 tel que présenté, appuyée par M. Francis Gagnon.

**Adoptée**

### 1.5 Suivis au procès-verbal du 20 septembre 2023

- La modification demandée au Guide de régie interne a été faite.
- Suivi au parascolaire – le suivi sera fait au point 2.3 ci-dessous.
- La location de salle est déjà bien entamée.
- L'ajout de fontaines d'eau fera l'objet du plan triennal.

## 2. Points nécessitant une adoption ou une approbation

### 2.1 Éducation à la sexualité

Mme Émilie Séguin a présenté les modalités d'enseignement des cours d'éducation à la sexualité pour cette année.

Il a été confirmé que c'est la dernière année où une demande d'exemption pourra être faite pour les cours d'éducation à la sexualité. L'an prochain l'éducation à la sexualité sera intégrée au nouveau cours de Culture et citoyenneté québécoise.

#### **C.É. 2023-2024-18**

Mme Karine Girouard propose d'accepter les modalités des cours d'éducation à la sexualité telles que présentées, appuyée par M. Louis-Philippe L'Écuyer.

**Approuvée**

### 2.2 Tableau des fonds à destination spéciale

Mme Émilie Séguin présente le tableau des fonds à destination spéciale qui est le même qu'à la dernière rencontre. Le tableau doit être mis à jour avec les montants reçus pour les dîners pizzas.

Une demande de subvention a été faite à la compagnie Le choix du président. Un montant de 9000\$ doit être déposé dans le Tableau des fonds à destination spéciale.

#### **C.É. 2023-2024-19**

Mme Mélyna Eburne propose d'approuver les changements au Tableau des fonds à destination

spéciale, appuyée par Mme Karine Girouard.  
**Approuvée**

### **2.3 Offre parascolaire**

Mme Émilie Séguin est actuellement en démarche avec le CISSO afin de pouvoir bénéficier des ateliers parascolaires offerts par Dimension sportive à moindre coût.

Une enseignante se propose afin d'offrir des ateliers de jeu « Donjons et Dragons » aux élèves plus âgés ainsi que des ateliers de danse et de robotique auprès des plus jeunes. Ces activités débuteraient après le temps des fêtes.

Aucune approbation n'est nécessaire pour le moment. Il s'agit d'un point d'information.

### **2.4 Règlement en lien avec les téléphones et les montres intelligentes**

Le code de vie de l'école sera révisé afin d'interdire les téléphones et les montres intelligentes à l'école à la suite du règlement adopté par le CSSPO. Pour les modalités d'application de ce règlement, si un téléphone ou une montre sont amenés à l'école, ceux-ci seront confisqués par la direction et les parents devront venir chercher les objets.

#### **C.É. 2023-2024-20**

Mme Marie-Soleil Nappert propose d'approuver le règlement et les modalités en lien avec les téléphones et montres intelligentes tels que présentés, appuyée par M. Louis-Philippe L'Écuyer.  
**Approuvée**

### **2.5 Modifications au Plan de lutte à la violence et à l'intimidation**

Mme Émilie Séguin présente les changements apportés au Plan de lutte à la violence et à l'intimidation. Elle explique qu'un point devait être ajouté cette année en lien avec la violence à caractère sexuel. Elle présente en détails les ajouts qui ont été faits directement avec cet aspect.

#### **C.É. 2023-2024-21**

Mme Livia Dufresne propose d'approuver les modifications au Plan de lutte en lien avec la violence à caractère sexuel telles que présentés, appuyée par Mme Tanya Laverdure.  
**Approuvée**

## **3. Points de discussion ou d'information**

### **3.1 Comité du 65<sup>e</sup> anniversaire de l'école/Portes ouvertes 2023-2024**

Mme Émilie Séguin indique qu'elle n'oublie pas les célébrations du 65<sup>e</sup> anniversaire de l'école. Elle souhaite faire de cet événement une fête de communauté afin de célébrer l'école et présenter la nouvelle section aux gens du quartier. La date provisoire est le 2 mai. Elle aura besoin de l'aide de parents bénévoles pour mener à bien cette initiative.

### **3.2 Projet éducatif – mise à jour**

Le projet éducatif avance bien. Un comité de pilotage est sur pied et s'est déjà rencontré afin d'élaborer les orientations et les objectifs du plan. La rédaction est maintenant en cours et la demande d'approbation du nouveau Projet éducatif par les membres du CÉ aura lieu à la rencontre du 6 décembre.

### **3.3 Projet de collaboration avec l'UQO en lien avec la diversité familiale et LGBTQ+**

Une professeure de l'UQO a approché l'école afin de faire un projet en arts plastiques avec une classe de 5-6<sup>e</sup> année. Ce projet a été approuvé par la direction et s'inscrit en lien avec la sensibilisation des élèves à ce sujet. Les œuvres des élèves seront exposées lors d'une exposition à l'UQO. Une exposition pourrait aussi être faite à l'école et ces parents des élèves pourraient être invités pour cet événement.

### **3.4 Info-agrandissement**

Mme Émilie Séguin fait une mise à jour en lien avec la nouvelle section de l'école qui est maintenant ouverte et utilisée. L'alarme à incendie a été activée à deux reprises dans les dernières semaines. Ces pratiques imprévues ont permis de mettre à jour quelques déficiences qui sont présentement en train d'être réglées par la compagnie de construction.

Toutes les pièces de la nouvelle section ne seront pas utilisées cette année. Elles servent présentement à dépanner pendant les rénovations de la vieille section. Elles prendront leurs fonctions officielles l'an prochain.

## **4. Mots des représentants**

### **4.1 Mot du Service de garde**

Mme Tanya Laverdure indique qu'avec l'arrivée de la nouvelle section, elle peut maintenant offrir beaucoup plus de variétés aux élèves et leurs éducateurs. Il y a eu des embauches à faire récemment. Elle est aussi présentement à la recherche de surveillants de dîner sur appel pour faire des remplacements.

Lorsqu'un enfant est appelé en fin de journée, on suggère d'attendre la confirmation de l'éducateur ou de l'éducatrice afin de s'assurer que l'information a bien été reçue. Ceci pourrait permettre de limiter le temps d'attente pour certains parents.

### **4.2 Mot du représentant au Comité de parents du CSSPO**

Mme Marie-Pier Beauchamp était présente à la rencontre du Comité de parents du CSSPO. Elle résume les sujets qui ont été discutés lors de la rencontre.

### **4.3 Mot du représentant au Comité EHDAA de la CSSPO**

Mme Émilie Séguin fera un suivi afin de valider si nous avons un représentant au Comité EHDAA.

#### **4.4 Mot des enseignants**

M. Francis Gagnon mentionne certains événements qui ont eu lieu dernièrement à l'école, dont la venue de Yannick Lupien, athlète olympique, ainsi que la retraite de Mme Manon Girard.

#### **4.5 Mot de la Direction**

Mme Émilie Séguin indique que la vague de la rentrée semble maintenant se calmer. La fin d'étape arrive ce vendredi alors tout le monde travaille très fort.

### **5. Varia**

#### **5.1 Départ de Jessica**

Tel que mentionné en début de rencontre, Mme Jessica nous quitte puisqu'elle a été nommée directrice adjointe par intérim à l'école des Deux-Ruisseaux. Félicitations Mme Jessica.

#### **5.2 Traiteur**

Moisson Outaouais prend la relève en tant que service de traiteur qui offrira les dîners à 1\$ dans le cadre du projet « Cantine pour tous ». À travers ce projet, les parents auront le choix de faire un don du prix total du dîner ou de payer 1\$ selon leurs moyens. Les modalités précises sont à venir.

#### **5.3 Nouveau logo**

Une enseignante de l'école, Mme Michèle Pilon, est actuellement en train de travailler sur un nouveau logo pour l'école. Il sera présenté au retour des fêtes.

#### **5.4 Parc en action**

Il s'agit d'un nouveau projet pilote qui sera mis en place à l'école dès le 3 novembre. Il découle du projet Dynamo-Cerveau qui existe depuis plusieurs années au Centre de service et ailleurs, par exemple, en Europe.

Le principe est de prendre la moitié d'un groupe afin de faire une activité physique intense de 20 minutes suivie de 10 minutes de retour au calme. Il a été démontré que ces élèves sont beaucoup plus aptes aux apprentissages lorsqu'ils retournent en classe. Lorsque la première moitié du groupe retourne en classe, l'autre moitié va ensuite faire la période d'activité. Pendant qu'une partie des élèves est en activité physique, l'autre partie sera en travail avec l'enseignante. Le focus lors de ces périodes de travail sera mis sur les compétences en écriture.

#### **5.5 Photomania**

Mme Jessica Houle mentionne que la journée des photos a été difficile avec les responsables de Photomania en raison de la construction et de l'espace restreint à l'école. Nous n'avons pas pu avoir la photo de groupe traditionnelle et la gestion de la situation par les responsables de Photomania n'a pas été des plus agréables. Mme Émilie Séguin indique qu'elle fera un suivi avec la compagnie

**6. Levée de l'assemblée**

**C.É. 2023-2024-22**

Mme Karine Girouard propose la levée de l'assemblée à 19h58, appuyée par Mme Mélyna Eburne.

**Approuvée**

Procès-verbal rédigé par Marie-Émilie Larente

\_\_\_\_\_  
Mme Marie-Pier Beauchamp  
Présidente du conseil d'établissement

\_\_\_\_\_  
Mme Émilie Séguin  
Directeur de l'école du Parc-de-la-Montagne